
Stowarzyszenie Przyjaciół Integracji
ul. Dzielna 1
00-162 Warszawa

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
W TRYBIE
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
(PN)

Na podstawie art. 36 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 ze zm.).

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA
„dostawa sprzętu komputerowego do Stowarzyszenia Przyjaciół Integracji
w Warszawie oraz jego biur w Gdyni i Zielonej Górze”.

W imieniu zamawiającego postępowanie przeprowadzi komisja przetargowa w składzie:

- | | |
|---------------------------|----------------------|
| 1. Przewodniczący komisji | - Piotr Walczak |
| 2. Sekretarz komisji | - Rafał Marciniak |
| 3. Członek komisji | - Wojciech Dąbrowski |

Kierownik zamawiającego

Zatwierdzam:

.....

Warszawa dnia 08 sierpnia 2006 r.

Spis treści:

Cześć I

- I. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego.
- II. Tryb udzielenia zamówienia.
- III. Opis przedmiotu zamówienia.
- IV. Termin wykonania zamówienia.
- V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.
- VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.
- VIII. Wymagania dotyczące wadium.
- IX. Termin związania ofertą.
- X. Opis sposobu przygotowania ofert.
- XI. Miejsce oraz termin składania ofert i otwarcia ofert.
- XII. Opis sposobu obliczenia ceny.
- XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
- XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.
- XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Część II

- I. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
- II. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.
- III. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy prawo zamówień publicznych, oraz okoliczności, po których zaistnieniu będą one udzielane, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.
- IV. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie.
- V. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.
- VI. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
- VII. Informacja o aukcji elektronicznej.
- VIII. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot.

Część I

I. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego.

1. Pełna nazwa (firma) zamawiającego: Stowarzyszenie Przyjaciół Integracji
2. Adres wraz z kodem pocztowym: ul. Dzielna 1, 00-162 Warszawa.
3. Telefon/faks: tel: 22 635 13 30, faks: 22 635 11 82

II. Tryb udzielenia zamówienia.

Niniejsze postępowanie o zamówienie publiczne prowadzone jest w trybie Przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami art. 39 – 46 w związku z art. 4a ustawy Prawo zamówień publicznych.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego do Stowarzyszenia Przyjaciół Integracji w Warszawie oraz jego przedstawicielstw w Gdyni i Zielonej Górze. Przedmiot zamówienia stanowi dostawa:

1) trzydziestu czterech (34) zestawów komputerowych o następujących parametrach i składzie:

| | |
|---------------------------------------|---|
| procesor: | Pentium 4 HT 521 min. 2.8 GHz (lub równoważny tj. o zbliżonych funkcjonalnościach i parametrach) |
| ram: | min. 512MB DDR400 |
| dysk twardy | min. 80 GB HDD SATA150 7,2k |
| grafika: | graphics and audio on chip + PCI-e lub slot AGP |
| napęd | COMBO |
| monitor | min. monitor LCD 17” - <u>zalecana</u> rozdzielczość obrazu 1280x1024 pikseli kąt widzenia 160x160 stopni |
| karta sieciowa | Ethernet LAN 10/100 Base-TX |
| karta sieciowa bezprzewodowa | Wi-Fi 802.11 a/b/g |
| system operacyjny | WIN XP pro pl (lub równoważny, tj. o zbliżonych funkcjonalnościach i parametrach) |
| mysz i klawiatura | mysz optyczna, klawiatura standardowa |
| sluchawki stereofoniczne z mikrofonem | standardowe |

2) dwóch (2) zestawów komputerowych o następujących parametrach i składzie:

| | |
|----------------|---|
| procesor: | Pentium 4 min. 3 GHz (lub równoważny tj. o zbliżonych funkcjonalnościach i parametrach) |
| ram: | min. 1024MB DDR400 |
| dysk twardy | min. 80 GB HDD SATA150 7,2k |
| grafika: | graphics and audio on chip + PCI-e lub slot AGP |
| napęd | DWD-RW |
| monitor | min. monitor LCD 19” - <u>zalecana</u> rozdzielczość obrazu 1280x1024 pikseli kąt widzenia 160x160 stopni |
| karta sieciowa | Ethernet LAN 10/100 Base-TX |

| | |
|---------------------------------------|--|
| karta sieciowa bezprzewodowa | Wi-Fi 802.11 a/b/g |
| system operacyjny | WIN XP pro pl (lub równoważny tj. o zbliżonych funkcjonalnościach i parametrach) |
| mysz i klawiatura | mysz optyczna, klawiatura standardowa |
| sluchawki stereofoniczne z mikrofonem | standardowe |

3) jeden (1) zestaw komputerowy o następujących parametrach i składzie:

| | |
|---------------------------------------|--|
| procesor: | Pentium 4 min. 3 GHz (lub równoważny, tj. o zbliżonych funkcjonalnościach i parametrach) |
| ram: | min. 1024MB DDR400 |
| dysk twardy | min. 80 GB HDD SATA150 7,2k |
| grafika: | graphics and audio on chip + PCI-e lub slot AGP |
| napęd | DWD-RW |
| karta graficzna | GeForce 6600 (lub równoważna) |
| monitor | min. monitor LCD 19" - zalecana rozdzielczość obrazu 1280x1024 pikseli kąt widzenia 160x160 stopni |
| karta sieciowa | Ethernet LAN 10/100 Base-TX |
| karta sieciowa bezprzewodowa | Wi-Fi 802.11 a/b/g |
| system operacyjny | WIN XP pro pl (lub równoważny tj. o zbliżonych funkcjonalnościach i parametrach) |
| mysz i klawiatura | mysz optyczna, klawiatura standardowa |
| sluchawki stereofoniczne z mikrofonem | standardowe |

4) pięć (5) komputerów przenośnych (laptopów) o następujących parametrach:

| | |
|-----------------------------------|---|
| klasa procesora | Intel Celeron M (lub równoważny, tj. o zbliżonych funkcjonalnościach i parametrach) |
| prędkość procesora | min. 1,6 GHz |
| pojemność dysku | min. 40 GB |
| zainstalowana pamięć | min. 512 MB |
| przekątna ekranu LCD | min. 15,1 cali |
| minimalna rozdzielczość LCD | 1024x768 |
| napędy wbudowane | DVD±RW DL (Dual Layer) |
| min. 2 gniazda USB 2.0 | |
| urządzenia wskazujące min. | Touchpad |
| rodzaj baterii | Li-Ion |
| minimalny czas pracy na bateriach | 3 godz. |
| bezprzewodowa karta sieciowa | typ IEEE 802.11b/g |
| karta sieciowa | 10/100BaseTX FastEthernet (RJ45) |
| modem | 56K V.92 |
| zainstalowany system operacyjny | Microsoft Windows XP Profesional PL (lub równoważny, tj. o zbliżonych funkcjonalnościach i parametrach) |

5) cztery (4) drukarki o następujących parametrach:

| | |
|-----------------------|-----------------------|
| szybkość druku (mono) | min. 15 str./min. |
| maks. rozmiar nośnika | A4 |
| wydajność: | min. 10000 str./mies. |
| rozdzielczość (mono): | min 1200 x 1200 dpi |
| złącze zewnętrzne | USB |

interfejs sieciowy 10/100
laser
czarno biała (mono)

6) trzydzieści siedem (37) pakietów oprogramowania dla komputerów o parametrach odpowiadających:

Office Pro 2003 Win32 Polish OLP B AE (lub równoważny tj. o zbliżonych funkcjonalnościach i parametrach)

W ramach ceny ofertowej Wykonawca musi zapewnić pokrycie wszystkich kosztów związanych np. z dostarczeniem i przemieszczeniem do siedziby zamawiającego w Warszawie (do Stowarzyszenia Przyjaciół Integracji w Warszawie) oraz jego przedstawicielstw w Gdyni i Zielonej Górze.

Na oferowany sprzęt, tj. komputer, monitor, mysz i klawiaturę, komputer przenośny, drukarkę Wykonawca udziela **min. 24 miesięcznej gwarancji.**

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zapewnił możliwość wykonywania uprawnień z tytułu gwarancji na terenie całego kraju.

Dla zestawów komputerowych, należy podać oddzielnie koszt licencji systemu operacyjnego.

Zamawiający informuje, że wartość jednego zestawu komputerowego oraz jednego komputera przenośnego, o których mowa w pkt 1 i 4 opisu przedmiotu zamówienie nie może przekraczać 3500 zł brutto.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakupu zestawu bez systemu operacyjnego.

- 2.1) CPV 30213000-5 Komputery osobiste, 30231250-4 Monitory ekranowe, 30241500-5 Oprogramowanie systemowe, 30232120-1 Myszy komputerowe, 30233211-3 Klawiatury komputerowe, Z048-8 Zestawy,
- 2) CPV 30213300-8 Komputery przenośne,
- 3) CPV 30233231-9 Drukarki laserowe,
- 4) CPV 30241500-5 Oprogramowanie systemowe.

IV. Termin wykonania zamówienia.

Przedmiot zamówienia zostanie wykonany do dnia **15 października 2006 r.**, przy czym, wyspecyfikowany poniżej sprzęt ma być dostarczany w następujących terminach:

Poz. nr 1 - 14 zestawów komputerowych - do dnia 25 sierpnia 2006 r. do siedziby Zamawiającego w Warszawie;

Poz. nr 2 - 2 zestawy komputerowe - do dnia 25 sierpnia 2006 r. do siedziby Zamawiającego w Warszawie;

Poz. nr 3 - 1 zestaw komputerowy - do dnia 25 sierpnia 2006 r. do siedziby Zamawiającego w Warszawie;

Poz. nr 4 - 5 komputerów przenośnych - do dnia 25 sierpnia 2006 r. do siedziby Zamawiającego w Warszawie;

Poz. nr 5 - 2 drukarki - do dnia 25 sierpnia 2006 r. do siedziby Zamawiającego w Warszawie;

Poz. nr 6 – 17 pakietów oprogramowania - do dnia 25 sierpnia 2006 r. do siedziby Zamawiającego w Warszawie;

Poz. nr 1 – 10 zestawów komputerowych - do dnia 01 października 2006 r. do biura Zamawiającego w Gdyni;

Poz. nr 5 – 1 drukarka - do dnia 01 października 2006 r. do biura Zamawiającego w Gdyni;

Poz. nr 6 – 10 pakietów oprogramowania - do dnia 01 października 2006 r. do biura Zamawiającego w Gdyni;

Poz. nr 1 – 10 zestawów komputerowych - do dnia 15 października 2006 r. do biura Zamawiającego w Zielonej Górze;

Poz. nr 5 – 1 drukarka - do dnia 15 października 2006 r. do biura Zamawiającego w Zielonej Górze;

Poz. nr 6 – 10 pakietów oprogramowania - do dnia 15 października 2006 r. do biura Zamawiającego w Zielonej Górze;

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

W postępowaniu o zamówienie publiczne mogą wziąć udział wykonawcy, którzy wykażą spełnianie wymogów, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, a w tym:

- 1) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 3) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawcy mają dostarczyć:

- 1) oświadczenie o spełnianiu warunków postępowania, o którym mowa w art. 22 ust. 1 Pzp;
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Formy porozumiewania się z zamawiającym:

- 1) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie faksem lub elektronicznie.
- 2) Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 3) Wybrany sposób przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji nie może ograniczać konkurencji; zawsze dopuszczalna jest forma pisemna (z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie).

2. Opis sposobu przygotowania ofert:

- 1) Wszystkie dokumenty winny być aktualne w terminie składania ofert i przedłożone w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
 - 2) Oferta oraz wszelkie oświadczenia powinny być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.
 - 3) W przypadku, gdy wykonawca dołączy jako załącznik do oferty kopię jakiegoś pisma, kopia ta powinna być potwierdzona przez osobę lub osoby podpisujące ofertę.
 - 4) Zaleca się aby wszystkie zadrukowane strony oferty i załączników były sporządzone ściśle według porządku zagadnień, określonego w niniejszej SIWZ, kolejno ponumerowane i opatrzone podpisem Wykonawcy.
 - 5) Oferta winna zawierać spis wszystkich przedkładanych dokumentów, w tym załączników.
 - 6) Wszelkie poprawki dokonane w treści oferty (przed jej złożeniem) powinny być opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę. Jeżeli oferta jest podpisana przez pełnomocnika, pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów załączonych do oferty. Brak podpisu powoduje uznanie poprawki za nieistniejącą.
 - 7) O ile upoważnienie nie wynika z dokumentów rejestrowych, w przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika, należy załączyć pełnomocnictwo w formie:
 - oryginału lub
 - kopii poświadczonej przez wykonawcę (osobę/-y uprawnione do wystawienia pełnomocnictwa).
- ## 3. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:
- 1) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, kierując swoje zapytania pocztą elektroniczną, faksem (albo na piśmie) pod adresem zamawiającego, tak aby dotarły do zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający niezwłocznie prześle treść zapytania oraz udzieli wyjaśnień wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację, bez ujawnienia źródła zapytania i zamieści na stronie internetowej.
 - 2) Przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść specyfikacji. Dokonane modyfikacje w formie uzupełnienia zamawiający przekaże na piśmie wszystkim wykonawcom i staną się one integralną częścią specyfikacji (zamieści na stronie internetowej).
-

-
- Numer REGON i NIP.
 - Cena.
 - Inne warunki realizacji zamówienia (np. warunki płatności, gwarancji, termin wykonania)
 - Wykaz osób odpowiedzialnych za obsługę zamówienia oraz opis zakresu robót.
 - Nazwisko (nazwiska) osoby (osób), z którymi można się kontaktować w celu uzyskania dalszych informacji.

A ponadto:

- Oświadczenie (zgodnie z formularzem) – **Załącznik Nr 2**,
- Podpisany Wzór Umowy – **Załącznik Nr 3**,
- Pełnomocnictwo osoby uprawnionej do występowania w imieniu Wykonawcy (w wypadku, gdy nie wynika to z dokumentów rejestracyjnych) – **Załącznik Nr 4**,
- Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - **Załącznik Nr 5**.

- 3) Wykonawca, który zamierza powierzyć podwykonawcy/om realizację części przedmiotu zamówienia, ma obowiązek wskazać tę część zamówienia¹ - **Załącznik Nr 6**.
- 4) Zamawiający nie może ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione.
- 5) Zaleca się, aby wykonawca umieścił ofertę w dwóch zamkniętych kopertach zewnętrznej i wewnętrznej.

Koperta zewnętrzna:

- a) zaadresowana do zamawiającego na adres :

**Stowarzyszenie Przyjaciół Integracji
Sekretariat
ul. Dzielna 1, 00-162 Warszawa,**

- b) posiadająca oznaczenia :

„Nie otwierać przed dniem 16 sierpnia 2006 r., godz. 11.15”

i

„Oferta na dostawę sprzętu komputerowego do Stowarzyszenia Przyjaciół Integracji w Warszawie oraz jego przedstawicielstw w Gdyni i Zielonej Górze.

Koperta wewnętrzna:

- oprócz informacji wskazanych powyżej zawiera dokładne oznaczenie wykonawcy, a w tym nazwę (firmę) oraz adres.

- 6) Modyfikacja oferty.

¹ Należy wykazać w spisie załączników w Części III.

Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być złożone jak powyżej oraz koperta dodatkowo oznaczona: "Zmiana" lub " Wycofanie ".

Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

XI. Miejsce oraz termin składania ofert i otwarcia ofert.

1. Sposób złożenia oferty.

Wykonawca składa tylko jedną ofertę. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów załączonych do oferty. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.

2. Miejsce i termin składania ofert.

- 1) Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego, w sekretariacie.
- 2) Termin składania ofert upływa dnia **16 sierpnia 2006 roku, o godzinie 11.00.**
- 3) Z zawartością oferty nie można się zapoznać przed upływem terminu składania ofert.
- 4) Oferty otrzymane przez zamawiającego po podanym terminie zostaną zwrócone Wykonawcy bez otwierania.

3. Otwarcie i ocena ofert.

Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego, w Stowarzyszeniu Przyjaciół Integracji, ul. Dzielna 1, 00-162 Warszawa, sala konferencyjna, w dniu **16 sierpnia 2006 roku, o godzinie 11.15.** Uczestnictwo przy otwieraniu ofert pozostawia się do decyzji Wykonawców.

Bezpośrednio przed otwarciem zamawiający podaje kwotę, jaka zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Wykonawcy, obecni podczas otwarcia ofert będą mogli złożyć oświadczenia.

Informacje, o których mowa w pkt 2 i 3, przekazuje się niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

Wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.

Kolejność otwierania ofert zgodna jest z kolejnością rejestracji ich wpływu do zamawiającego.

W przypadku zawiadomienia zamawiającego przez wykonawcę o wycofaniu oferty (co jest dopuszczalne tylko przed otwarciem ofert), wycofanie staje się skuteczne podczas komisyjnego otwarcia ofert i potwierdzeniu tożsamości wycofującego i wykonawcy.

Oferta musi zawierać cenę ofertową brutto w złotych polskich i wszelkie wartości należy podać w zł w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.

W toku dokonywania badania i oceny ofert zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

Przed szczegółową oceną ofert zamawiający określi czy każda z ofert:

- jest ważna,
- nie jest sprzeczna z ustawą,
- spełnia wszystkie warunki określone Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
- nie zawiera oczywistych omyłek,
- nie omyłek rachunkowych.

Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.

Zamawiający poprawia omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w sposób określony w art. 88 ustawy.

W przypadku, gdy okaże się, iż oferty najkorzystniejsze przedstawiają taki sam bilans cen i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych wyznaczając jednocześnie termin na ich złożenie.

O wyborze wykonawcy zamawiający powiadomi niezwłocznie, zgodnie z art. 92 ustawy.

Zamawiający informuje o:

- wykluczenia wykonawcy w przypadkach określonych w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy,
- odrzucenia ofert w sytuacji wystąpienia okoliczności określonych w art. 89 ust. 1 ustawy,
- unieważnienia postępowania na warunkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy.

Z chwilą powzięcia jednej z niżej wymienionych informacji Zamawiający **wyklucza wykonawcę** z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego. Wyklucza się:

- wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
- wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo

-
- skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego
 - podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
 - wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3.
 - wykonawców, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;”;
 - wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
 - wykonawców, którzy nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3;
-

-
- wykonawców, którzy nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

Zamawiający zawiadamia równocześnie wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, z zastrzeżeniem art. 92 ust. 1 pkt 3 ustawy, który stanowi, iż niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty o wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

Zamawiający **odrzuca ofertę**, jeżeli w trakcie jej sprawdzania stwierdzi, że:

- jest niezgodna z ustawą,
- jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia
- została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
- zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88 ustawy, lub błędy w obliczeniu ceny,
- wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny,
- oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,

Informuje się, że **postępowanie o zamówienie publiczne unieważnia się** w przypadkach, gdy:

- nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu albo nie wpłynął żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu od wykonawcy niepodlegającego wykluczeniu, z zastrzeżeniem pkt 2 i 3;
 - w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania o cenę nie złożono co najmniej dwóch ofert niepodlegających odrzuceniu;
 - w postępowaniu prowadzonym w trybie licytacji elektronicznej wpłynęły mniej niż dwa wnioski o dopuszczenie do udziału w licytacji elektronicznej albo nie zostały złożone oferty przez co najmniej dwóch wykonawców niepodlegających wykluczeniu;
 - cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5 ustawy, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
 - wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
-

-
- postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:

- ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
- złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert

– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny.

Zamawiający informuje, że w sytuacji, gdy mowa jest o cenie - należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050, z 2002 r. Nr 144, poz. 1204 oraz z 2003 r. Nr 137, poz. 1302).

Zamawiający informuje, że oferowana przez wykonawcę cena jest ceną ryczałtową. W ramach ceny ofertowej wykonawca musi zapewnić pokrycie wszystkich kosztów związanych z realizacją zamówienia, o którym mowa w pkt III.

W sytuacji, gdy zamawiający stwierdzi, iż zachodzi podejrzenie, że wykonawca zaoferował rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zgodnie z art. 90 ust. 1 ustawy, w celu dokonania weryfikacji tego podejrzenia, zwróci się do wykonawcy o udzielenie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Wykonawca będzie zobowiązany do udzielenia wyjaśnień w terminie określonym w wezwaniu.

Jeżeli wykonawca nie złoży wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający **odrzuci jego ofertę**.

Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla wykonawcy (jeżeli takie będą miały miejsce), a także ewentualna oryginalność projektu wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Przy ocenie ofert i wyborze oferty najkorzystniejszej komisja przetargowa będzie postępować zgodnie z wymaganiami ustawy oraz kierować się przesłankami określonymi w kryteriach ocen częściowych.

Przez najkorzystniejszą ofertę należy rozumieć ofertę, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia publicznego albo ofertę z najniższą ceną, a w przypadku zamówień publicznych w zakresie działalności twórczej lub naukowej, których przedmiotu nie można z góry opisać w sposób jednoznaczny i wyczerpujący - ofertę, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia publicznego.

Zastosowane będzie kryterium **ceny ofertowej wykonania zamówienia**, według punktacji w skali od 0 do 100 pkt. i o wadze 100%

Wartość kryterium zostanie ustalona według następującego wzoru :

$$\text{Ocena punktowa} = \frac{\text{cena minimalna}}{\text{cena badana}} \times \text{waga}$$

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Podpisanie umowy.

Zgodnie z art. 92 ustawy, po dokonaniu wyboru oferty zamawiający zawiadomi niezwłocznie pozostałych wykonawców o wynikach postępowania, wskazując nazwę i adres siedziby wykonawcy, którego oferta została wybrana oraz cenę wybranej oferty, a także wykonawcę którego oferta została uznana za najkorzystniejszą o terminie i miejscu zapoznania się z projektem umowy oraz terminie podpisania umowy.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Wykonawca nie jest zobowiązany do wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie żąda od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Załączony do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Wzór Umowy.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Protest.

W toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcy, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

Część II

I. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Przez ofertę częściową należy rozumieć ofertę przewidującą, zgodnie z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wykonanie części zamówienia publicznego (zgodnie z art. 83 ust. 2 ustawy zamawiający może dopuścić możliwość złożenia oferty częściowej, jeżeli przedmiot zamówienia jest podzielny).

2. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Zgodnie z art. 2 pkt 9a ustawy przez umowę ramową należy rozumieć umowę zawartą między zamawiającym a jednym lub większą liczbą wykonawców, której celem jest ustalenie warunków dotyczących zamówień publicznych, jakie mogą zostać udzielone w danym okresie, w szczególności cen i, jeżeli zachodzi taka potrzeba, przewidywanych ilości.

III. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 oraz okoliczności, po których zaistnieniu będą one udzielane, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy.

Zamówienia uzupełniające mogą być udzielane z wolnej ręki, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu wykonawcy dostaw, zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 20 % wartości zamówienia podstawowego i polegających na rozszerzeniu dostawy (jeżeli zmiana wykonawcy powodowałaby konieczność nabywania rzeczy o innych parametrach technicznych, co powodowałoby

niekompatybilność techniczną lub nieproporcjonalnie duże trudności techniczne w użytkowaniu i dozorcze, jeżeli zamówienie podstawowe zostało udzielone w trybie przetargu nieograniczonego lub ograniczonego, a zamówienie uzupełniające było przewidziane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia dla zamówienia podstawowego i dotyczy przedmiotu zamówienia w niej określonego).

IV. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

Przez ofertę wariantową należy rozumieć ofertę przewidującą, zgodnie z warunkami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, odmienny niż określony przez zamawiającego sposób wykonania zamówienia publicznego.

V. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.

Zamawiający informuje, iż do kontaktów drogą elektroniczną przeznaczony jest następujący adres poczty internetowej: Rafal.Marciniak@integracja.org

VI. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

Ceny ofertowe winny być wyrażane w PLN. Nie dopuszcza się prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

VII. Informacja o aukcji elektronicznej:

Zamawiający nie przewiduje dokonania ostatecznego wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

IX. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot.

Zamawiający nie przewiduje zwrot/-u kosztów udziału w postępowaniu

Część III

Wykaz załączników:

- Załącznik Nr 1** Formularz oferty.
- Załącznik Nr 2** Oświadczenie (zgodne z formularzem).
- Załącznik Nr 3** Wzór Umowy
- Załącznik Nr 4** Pełnomocnictwo
- Załącznik Nr5** Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- Załącznik Nr 6** Wykaz części zamówienia, które Zamawiający zamierza powierzyć podwykonawcom (o ile dotyczy)

Formularz oferty

OFERTA z dnia 2006 r.

Nazwa i siedziba wykonawcy

Numer REGON....., NIP

Nawiązując do ogłoszenia z dnia 2006 r., składamy ofertę w przetargu nieograniczonym na:

oferujemy wykonanie zamówienia, o którym mowa w ww. ogłoszeniu na zasadach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych, zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

1. Oferujemy....., zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za łączną kwotę:

netto,

brutto,

2. Warunki płatności:

- przelew bankowy w terminie dni od dnia złożenia prawidłowo wystawionej faktury u Zamawiającego.

3. Warunki gwarancji²:

4. Termin wykonania zamówienia:

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

6. Oświadczamy, że uważamy się związani niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

7. Oświadczamy, że zawarte w Specyfikacji Istotne Postanowienia Umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

8. Oświadczamy, iż część realizacji zamówienia polegającą na zamierzamy powierzyć podwykonawcom³.

Załącznikami do niniejszej oferty są :

² Należy wpisać proponowany termin oraz potwierdzenie zapewnienia serwisu gwarancyjnego na terenie kraju.

³ O ile dotyczy.

-
- a)
 - b)
 - c)
 - d)
 - e)

Podpis

.....
(uprawniony przedstawiciel wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić

Formularz oświadczenia

Nazwa i siedziba wykonawcy

.....

Numer REGON....., NIP

Oświadczam, iż spełniam wymogi, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, a w tym:

- 1) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności⁴;
- 2) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 3) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Podpis

.....
(uprawniony przedstawiciel wykonawcy)

⁴ jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Do wykładni postanowień umowy stosuje się zapisy Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Wzór umowy

UMOWA

zawarta w dniu 2006 r. w Warszawie
pomiędzy:

Stowarzyszeniem Przyjaciół Integracji

z siedzibą w Warszawie przy ul. Dzielnej 1, 00-162 Warszawa,
zwanym dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

.....

a

.....

z siedzibą w, ul.,,
wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego, (inne odpowiednie),

.....

pod numerem KRS:, (inne odpowiednie),

NIP,

REGON,

zwaną dalej „**Wykonawcą**”,

reprezentowaną przez:

.....

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż, dostawa do siedziby i biura Zamawiającego w Warszawie i jego przedstawicielstw w Gdyni i Zielonej Górze wraz z rozładunkiem i przemieszczeniem w miejscu dostawy do miejsc wskazanych przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego sprzętu komputerowego (wraz z oprogramowaniem) opisanego poniżej:

- 1)- szt., o cenie jednostkowej*
- 2) – szt., o cenie jednostkowej.....
- 3)– szt., o cenie jednostkowej
- 4)– szt., o cenie jednostkowej
- 5)– szt., o cenie jednostkowej
- 6)– szt., o cenie jednostkowej
- 7)– szt., o cenie jednostkowej

a także jego uruchomienie wraz z instalacją oprogramowania.

2. Specyfikację techniczną sprzętu zawiera Załącznik nr 5 do umowy - „Specyfikacja techniczna”. Wykonawca oświadcza, że dostarczony sprzęt jest nowy, nieużywany, nieregenerowany i nierafabrykowany, tego samego typu, w jednakowej konfiguracji i pochodzi od jednego producenta.
3. Wykaz miejsc i terminów dostaw, a także miejsc użytkowania sprzętu określa Załącznik nr 4 do Umowy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonywania zmian w określeniu miejsc i adresach miejsc dostawy i użytkowania sprzętu (z zastrzeżeniem, iż zmiany dokonywane będą w ramach wymienionych miejscowości), w trakcie realizacji umowy oraz podczas okresu gwarancyjnego, o którym mowa niżej w § 4 ust. 1. O takiej zmianie Zamawiający powiadomi na 7 dni przed jej dokonaniem.

§ 2

REALIZACJA UMOWY

1. Przed rozpoczęciem odbioru Wykonawca prześle Zamawiającemu pisemnie wykaz numerów fabrycznych sprzętu przygotowanego do odbioru.
-

-
2. Wykonawca zobowiązany jest awizować faxem dostarczenie do miejsca dostawy z wyprzedzeniem 2 dni roboczych. Dostawy będą odbywać się w dni robocze w godzinach pracy Zamawiającego.
 3. W miejscu dostawy nastąpi odbiór ilościowo-jakościowy sprzętu, z udziałem przedstawiciela Wykonawcy, polegający na sprawdzeniu ilościowym elementów dostawy, oraz odbiór jakościowy, polegający w szczególności na stwierdzeniu braku uszkodzeń mechanicznych, uruchomieniu sprzętu wraz z instalacjami programów i zweryfikowaniu poprawności działania, co zostanie potwierdzone Protokołem Odbioru Ilościowo-Jakościowego, a także i umową. Wzór Protokołu zawiera **Załącznik nr 1** do Umowy.
 4. W wypadku stwierdzenia niezgodności ze złożoną ofertą, wad lub uszkodzeń w badanym sprzęcie, Zamawiający odrzuci ten sprzęt. W przypadku odrzucenia, co najmniej 30% sprzętu spośród badanego, Zamawiający ma prawo do odrzucenia całości sprzętu. Zamawiający wyznaczy ponowny termin dostawy sprzętu.
 5. Koszty związane z ponownymi odbiorami, ponosi w całości Wykonawca.
 6. Wykonawca zobowiązany jest zakończyć dostawy zgodnie z terminami określonymi w § 1 ust. 3. Za datę zakończenia dostaw rozumie się datę podpisania wszystkich Protokołów Odbioru Ilościowo-Jakościowych, bez zastrzeżeń.

§ 3

CENA I PŁATNOŚCI

1. Łączna cena przedmiotu umowy, uwzględniająca wszelkie koszty, w tym koszty związane z dostawą sprzętu do miejsc dostaw, odbiorem ilościowo-jakościowym w miejscu dostawy, instalacją, uruchomieniem oraz serwisem gwarancyjnym świadczonym na warunkach określonych w niniejszej umowie, wszelkie opłaty celne oraz podatkowe, w tym podatek od towarów i usług (VAT); wynosi:..... zł. (słownie: złotych).
 2. Zapłata będzie dokonana przez Zamawiającego, bez zaliczek, przelewem bankowym na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze, w ciągu **30 dni** od dnia doręczenia faktury. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisanie bez zastrzeżeń Protokołów Odbioru Ilościowo-Jakościowego, potwierdzających wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu umowy.
 3. Za dzień dokonania płatności Strony uznają datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
 4. Wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osobę trzecią bez pisemnej zgody Zamawiającego.
-

§ 4

GWARANCJA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu miesięcy gwarancji na dostarczony sprzęt (w przypadku, gdy terminy gwarancji będą różne, należy ustęp odpowiednio zmodyfikować) licząc od dnia podpisania bez zastrzeżeń ostatniego protokołu odbioru ilościowo - jakościowego sprzętu przez strony.
 2. Serwis gwarancyjny dostępny będzie na terenie kraju, a w szczególności świadczony przez Wykonawcę w miejscach użytkowania sprzętu, tj. w Warszawie, Gdyni oraz w Zielonej Górze, tj. w miejscach wskazanych zgodnie z **Załącznikiem nr 4** do Umowy. Naprawy wykonywane będą w miejscu użytkowania sprzętu, z możliwością naprawy w serwisie Wykonawcy, jeśli naprawa u użytkownika okaże się niemożliwa. Wszelkie koszty, w tym transportu, ponosi Wykonawca.
 3. Dyski twarde są objęte gwarancją przedawaryjną polegającą na wymianie zagrożonego awarią dysku na nowy na podstawie stosownego raportu wygenerowanego oprogramowaniem monitorującym dostarczonym przez Wykonawcę.
 4. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia awarii, wady, bądź usterki sprzętu lub dostarczenia sprzętu zastępczego o parametrach nie gorszych niż uszkodzony sprzęt, na okres naprawy, w terminie nie dłuższym niż 7 dni robocze od dnia zgłoszenia.
 5. W wypadku dostarczenia sprzętu zastępczego Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia awarii, wady, bądź usterki w terminie nie dłuższym, niż 30 dni od dnia zgłoszenia.
 6. W przypadku niewykonania naprawy w terminie 30 dni od daty zgłoszenia awarii, wady, usterki lub ponownego wystąpienia awarii, wady, usterki sprzętu po wykonaniu 3 (trzech) napraw Wykonawca zobowiązuje się do wymiany sprzętu na nowy, wolny od wad w terminie tygodnia od zaistnienia okoliczności powodujących tę wymianę. Na sprzęt ten okres gwarancji biegnie na nowo od dnia uruchomienia w miejscu użytkowania.
 7. W razie konieczności usunięcia awarii, wady, usterki, dostarczenia sprzętu zastępczego, wymiany na sprzęt nowy, wolny od wad, obowiązkiem Wykonawcy będzie również dostarczenie, zainstalowanie i uruchomienie sprzętu w miejscu użytkowania.
 8. Zawiadomienia o uszkodzeniach lub niesprawności sprzętu będą zgłaszane przez użytkowników pod numer faxu w Wzór zgłoszenia awarii zawiera Załącznik nr 5, wzór protokołu z naprawy - Załącznik nr 6. Użyte w protokołach określenie „uszkodzenie” obejmuje wszelkie niesprawności sprzętu.
 9. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia rejestru zgłoszeń i interwencji serwisowych dotyczących sprzętu i dostarczania go Zamawiającemu na jego życzenie.
-

§ 5

KARY UMOWNE

1. W przypadku niedotrzymania terminów określonych w **2 ust. 6**, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **0,5%** wartości umownej sprzętu, którego opóźnienie dotyczy, za każdy dzień opóźnienia.
2. W przypadku niedotrzymania któregokolwiek z terminów określonych w **§ 4 ust. 4 - 6** Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **1 %** wartości sprzętu, którego opóźnienie dotyczy, za każdy z niedotrzymanych ww. terminów.
3. Ustalenie kar umownych, o których mowa w **ust. 1 i 2**, nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do żądania odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego kary umowne, na zasadach ogólnych.

§ 6.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niewykonanie w całości lub w części zobowiązań stron wynikających z niniejszej umowy nie może stanowić podstawy do dochodzenia roszczeń, jeśli przyczyną niewykonania jest siła wyższa. Przez siłę wyższą rozumie się niemożliwe do przewidzenia zdarzenia zewnętrzne, na które strony nie mają wpływu i nie mogą im zapobiec ani pokonać, a w szczególności: klęski żywiołowe, wojny, mobilizacje, zamknięcie granic uniemożliwiające wykonanie umowy w całości lub części.

Na skutek siły wyższej terminy określone w § 2 do 4 zostaną przedłużone o czas trwania siły wyższej, pod warunkiem zgłoszenia faktu zaistnienia siły wyższej w terminie 24 godzin oraz dostarczenia w ciągu 2 dni od dnia zaistnienia siły wyższej, przez stronę dotkniętą wystąpieniem siły wyższej, dokumentu potwierdzającego zaistnienie siły wyższej wystawionego przez właściwy organ administracji publicznej.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Prawa zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.
3. Wszelkie spory wynikłe z tej Umowy lub związane z nią będą rozstrzygane przez właściwy sąd wg siedziby Zamawiającego.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

-
5. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o zmianie siedziby i adresu w czasie obowiązywania Umowy.
 6. Niniejsza Umowa została sporządzona i podpisana w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron. Integralną część umowy stanowią Załączniki nr od 1 do 5.

Wykonawca

Zamawiający

do Umowy nr

ZGŁOSZENIE USZKODZENIA

| | | | | | | | |
|---|--|----------------------|----------------------|--|----------------------|----------------------|----------------------|
| 1. Oznaczenie lokalizacji, gdzie nastąpiło uszkodzenie | | <input type="text"/> | | | | | |
| 2. Kolejny numer zgłoszenia uszkodzenia u użytkownika | | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| 3. Numer w rejestrze zgłoszeń w ośrodku serwisowym | | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| 4. Adres użytkownika, u którego nastąpiło uszkodzenie (pok./tel. osoby zgłaszającej) | | | | | | | |
| 5. Nazwa instytucji, w której nastąpiło uszkodzenie | | | | | | | |
| 6. Nazwa niesprawnego produktu (urządzenia) | | | | | | | |
| 7. Numer seryjny produktu (urządzenia) | | | | | | | |
| 8. Objawy: | | | | | | | |
| 9. Uwagi: | | | | | | | |
| 10. Data/godz. wystąpienia uszkodzenia | | | | 11. Data/godz. zgłoszenia uszkodzenia | | | |

Imię i nazwisko zgłaszającego uszkodzenie: **Podpis zgłaszającego uszkodzenie**

.....

.....

do Umowy nr

PROTOKÓŁ Z NAPRAWY**1. Oznaczenie lokalizacji, gdzie nastąpiło uszkodzenie****2. Kolejny numer zgłoszenia uszkodzenia u użytkownika****3. Numer w rejestrze zgłoszeń w ośrodku serwisowym****4. Tryb dokonania naprawy:** na miejscu zdalnie**5. Rodzaj naprawy** w ramach gwarancji**6. Nazwa naprawianego urządzenia:****7. Lista wymienionych (naprawianych) części:**

| Lp. | Numer katalogowy | Nazwa części | Numer seryjny / invent. | Liczba | Rodzaj naprawy*) |
|-----|------------------|--------------|-------------------------|--------|------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

1. **Data/godz.** dostarczenia urządzenia zastępczego*) możliwe rodzaje naprawy

| | | | |
|----|-----------|----|------------|
| 01 | wymiana | 04 | ekspertyza |
| 02 | naprawa | 05 | prewencja |
| 03 | rozbudowa | 06 | inne |

9. Data/godz.

Rozpoczęcia interwencji

10. Data/godz.

przekazania do eksploatacji

11. Adres serwisu:**12. Nazwisko wykonującego naprawę:****13. Uwagi wykonującego naprawę:**

14. Uwagi użytkownika lub operatora:

Data i czytelny podpis przedstawiciela
Zamawiającego w miejscu, gdzie, nastąpiło
uszkodzenie:

.....

Data i czytelny podpis przedstawiciela
ośrodka serwisowego:

.....

do Umowy nr

ZAŁĄCZNIK nr 4

LISTA DYSTRYBUCYJNA SPRZĘTU

| Lp. | Miejscowość | Termin | Adres |
|-----|--------------|--------|-------|
| 1. | Warszawa | | |
| 2. | Gdynia | | |
| 3. | Zielona Góra | | |

ZAŁĄCZNIK nr 5

do Umowy nr

Specyfikacja techniczna
(Załącznik zostanie uzupełniony przed zawarciem umowy)